

**Antrag einer Lehrkraft auf eine Anschaffung oder auf Kostenbeteiligung
an den Förderverein des Hildegard-von-Bingen-Gymnasiums**
(über die Schulleitung)



Antragssteller: _____

Antragsgegenstand (bitte kurze Beschreibung, ggf. mit Firmenangabe/Prospekt):

Begründung / Erklärung / Dringlichkeit (für welchen Fachbereich / Klasse / Jahrgangsstufe /
Arbeitsgemeinschaft / Fahrt dient der Anschaffung / Kostenbeteiligung:

Kosten (ca. Kosten einschließlich der Mehrwertsteuer): _____

Datum: _____ Unterschrift des Antragsstellenden: _____

.....

Bitte überweisen an:

Name, Vorname: _____

IBAN: _____

Name der Bank: _____

Zahlungstermin: _____

Der Antrag wurde am _____ vom Förderverein bewilligt